

Forretningsorden for Skolebestyrelsen på Vestermarkskolen

Vedttaget af skolebestyrelsen den 5/1 2026. Træder i kraft fra 5/1 2026.

Formål

Denne forretningsorden beskriver rammerne for skolebestyrelsens arbejde ved Vestermarkskolen. Den supplerer folkeskolelovens §44, Bekendtgørelse nr. 28 af 14/01/2014 og den kommunale styrelsesvedtægt for Svendborg Kommunes folkeskoler.

1. Skolebestyrelsens konstituering

- Skolebestyrelsen består af 7 forældrevalgte repræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter fra Vestermarkskolen og 1 medarbejderrepræsentant fra Svendborg heldags-skole, 2 elevrepræsentanter samt evt. 1-2 medlemmer med særlig interesse for skolen.
- På første møde efter nyvalg konstituerer bestyrelsen sig med formand og næstformand valgt blandt forældrerepræsentanterne.
- Formanden leder møderne og fastlægger dagsorden i samarbejde med skolelederen.
- Skolelederen, viceskoleleder (afdelingsleder på Svendborg Heldagsskole) og en afdelingsleder fra Vestermarkskolen deltager i møderne uden stemmeret.

2. Rammer for bestyrelsesarbejdet

- **Beslutningsdygtighed:** Når mere end halvdelen af stemmeberettigede medlemmer er til stede. Afstemning kun ved personligt fremmøde.
- **Afstemning:** Simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- **Tavshedspligt:** Alle medlemmer er omfattet af forvaltningslovens regler. Elevrepræsentanter deltager ikke i personsager.
- **Suppleanter:** Indkaldes ved længerevarende forfald.

3. Møder

- **Ordinære møder:** Fastlægges ved skoleårets start, der er lagt 8 ordinære møder.
- **Ekstraordinære møder:** Kan indkaldes af formanden eller 1/3 af medlemmerne.
- **Indkaldelse og dagsorden:** Udsendes senest 7 dage før mødet med bilag. Punkter til dagsorden meldes senest 2 dage før udsendelse.
- **Møderne er lukkede**, men bestyrelsen kan invitere gæster til særskilte punkter.

4. Referater

- Skolelederen fører beslutningsreferat, som offentliggøres på skolens hjemmeside senest 5 hverdage efter mødet.
- Mindretalsudtalelser kan tilføjes.
- Referatet godkendes på efterfølgende møde.

5. Revision

- Forretningsordenen evalueres og justeres på skoleårets sidste møde eller efter behov. Ændringer kræver simpelt flertal.